

**มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
(วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓)
เทศบาลตำบลพลับพลาณารายณ์**

การแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบในสังคมไทยให้เกิดผลสัมฤทธิ์ที่ชัดเจนและเกิดความยั่งยืนจำเป็นที่จะต้องมีการกำหนดแนวทางการดำเนินการอย่างรอบด้านและครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย โดยอาจสรุปภาพรวมแนวทางการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบที่ดำเนินการอยู่ในปัจจุบัน แบ่งออกได้เป็น ๓ ด้าน (three-pronged approach) ดังนี้

๑) ด้านการเสริมสร้างทัศนคติค่านิยม (education) ในความซื่อสัตย์สุจริต และการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน (participation) ให้ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับอันตรายของการทุจริตและค่านิยมที่เน้นการพึ่งพาระบบอุปถัมภ์ในสังคม

๒) ด้านการป้องกันการทุจริต (prevention) และการป้องปรามการทุจริต (corruption deterrence) ดำเนินการผ่านมาตรการป้องกันการทุจริตรูปแบบต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงการประเมิน ITA การเสริมสร้างธรรมาภิบาลในการปฏิบัติราชการการป้องกันการขัดกันแห่งผลประโยชน์ การจัดทำมาตรการป้องกันการทุจริตประเด็นต่าง ๆ และการตรวจสอบทรัพย์สินและหนี้สิน เป็นต้น

๓) ด้านการปราบปรามการทุจริต (suppression) อันเป็นไปตามขอบเขตหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑

สำนักงาน ป.ป.ช. จึงพัฒนาให้มีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ หรือ Integrity and Transparency Assessment หรือที่เรียกว่าการประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐเครื่องมือหนึ่ง โดยเป็นเครื่องมือในเชิงบวกที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์มากกว่ามุ่งจับผิด เปรียบเสมือนเครื่องมือตรวจสอบสุขภาพองค์กรประจำปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรผลการประเมินที่ได้จะช่วยให้หน่วยงานภาครัฐสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการ สามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น

จุดมุ่งหมายหลักของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ หรือการประเมิน ITA คือ การส่งเสริมการป้องกันการทุจริตและการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ โดยใช้ขั้นตอนและกระบวนการประเมินผลมาเป็นวิธีการในการขับเคลื่อนธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการของหน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมิน เพื่อส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐเกิดการขับเคลื่อนโครงการ/กิจกรรมการป้องกันการทุจริต ส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐเกิดการพัฒนากิจการปฏิบัติงานการให้บริการอันจะเป็นการอุดช่องว่างของการทุจริต รวมถึงเพื่อส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐมีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารให้เป็นไปตามที่กฎหมาย ยุทธศาสตร์หรือแผนระดับต่าง ๆ ได้กำหนดไว้ อันจะนำไปสู่การเป็นองค์กรธรรมาภิบาล และลดโอกาสการทุจริตและประพฤติมิชอบให้ลดน้อยลง

ดังนั้น การประเมิน ITA จึงไม่ใช่เครื่องมือการประเมินที่มีวัตถุประสงค์หรือจุดมุ่งหมายหลักเพื่อวัดความถี่หรือระดับพฤติกรรมทุจริตเป็นหลัก แต่เป็นเครื่องมือที่วัดการบริหารจัดการองค์กรและวัดการดำเนินโครงการ/กิจกรรมด้านการป้องกันการทุจริต เพื่อที่จะกระตุ้นและส่งเสริมให้หน่วยงานได้มีการตรวจสอบ ทบทวน และพัฒนาการดำเนินการในประเด็นดังกล่าวเป็นหลัก ดังจะเห็นได้จากประเด็นการ

ประเมินและสัดส่วนค่าคะแนน ITA ที่มุ่งเน้นในเรื่องการบริหารจัดการองค์กรและการดำเนินโครงการ/กิจกรรมด้านการป้องกันการทุจริต โดยมีสัดส่วนในมิตินี้คิดเป็น ๔๕% ของค่าคะแนนการประเมิน ITA ทั้งหมด ขณะที่ประเด็นการสำรวจการรับรู้การทุจริตทางตรงและทางอ้อมจากการปฏิบัติงานของบุคลากรทุกคนในองค์กรเพียง ๕% เท่านั้น

นอกจากนี้ หากพิจารณาเจาะลึกลงในรายละเอียดการประเมิน ITA ในแง่มุมทางกฎหมายแล้ว จะเห็นได้ว่าประเด็นข้อคำถามการประเมิน ITA นั้น มีความสอดคล้องกับกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องับธรรมาภิบาลและการป้องกันการทุจริตหลากหลายฉบับ อาทิ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ พระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานอื่น ๆ อีกมากมาย อีกทั้งยังสอดคล้องกับแผนงานระดับชาติ เช่น แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ และแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ เป็นต้น

จากที่กล่าวมาเป็นเบื้องต้นนี้จะเห็นได้ว่าการประเมิน ITA เป็นหนึ่งในกลยุทธ์และเครื่องมือที่เข้ามาเติมเต็มการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบในสังคมไทย โดยมุ่งเน้นที่การส่งเสริมการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภาครัฐ (หน่วยธุรการ/สำนักงาน) ในมิติการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมการป้องกันการทุจริตเป็นหลัก ขณะเดียวกันการขับเคลื่อนกลยุทธ์การแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบในด้านการปราบปรามการทุจริต การป้องปรามการทุจริต การเสริมสร้างทัศนคติค่านิยมในความซื่อสัตย์สุจริต และการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนก็ต้องดำเนินการควบคู่กันอย่างสอดคล้องประสานด้วยจึงจะเห็นผลลัพธ์ที่ชัดเจน โดยเฉพาะในแง่ผลกระทบต่อค่าคะแนนตามดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index) ของประเทศไทย

การประเมิน ITA เป็นเครื่องมือที่คำนึงถึงการเก็บข้อมูลอย่างรอบด้านและหลากหลายมิติ การกำหนดระเบียบการประเมินที่เป็นไปตามหลักการทางวิชาการเพื่อให้ผลการประเมินสะท้อนด้านคุณธรรมและความโปร่งใสภายในองค์กรได้อย่างแท้จริง โดยมีการเก็บข้อมูลจาก ๓ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด IIT โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรภาครัฐทุกระดับที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยงานภาครัฐ ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเอง ซึ่งสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

ส่วนที่ ๒ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด EIT โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อหน่วยงานภาครัฐ ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ซึ่งสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

ส่วนที่ ๓ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด OIT เป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐที่เผยแพร่ไว้ทางหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน แบ่งออกเป็น ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงานและงบประมาณ

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลพลับพลาณารายณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ บรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) ที่กำหนดให้ทุกหน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ต้องผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนนขึ้นไป) เทศบาลตำบลพลับพลาณารายณ์ จึงได้วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และนำผลการวิเคราะห์ดังกล่าว มาประกอบการวางแผนพัฒนาการดำเนินงานเพื่อยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ ให้บรรลุเป้าหมายภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติฯ ที่ได้กำหนดไว้

การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ของเทศบาลตำบลพลับพลาณารายณ์

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของเทศบาลตำบลพลับพลาณารายณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้คะแนน ๙๖.๙๘ โดยมีคะแนนลดลงจากปี ๒๕๖๖ (๙๙.๔๕ คะแนน) จำนวน ๒.๔๗ คะแนน อยู่ในระดับผ่านดี โดยมีรายละเอียดผลการประเมินรายตัวชี้วัด ดังนี้

เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	คะแนน	หมายเหตุ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน หรือแบบวัด IIT (Internal Integrity and Transparency Assessment)	ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐.๐๐	
	ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	๑๐๐.๐๐	
	ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	๑๐๐.๐๐	
	ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑๐๐.๐๐	
	ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๑๐๐.๐๐	
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก หรือแบบวัด EIT (External Integrity and Transparency Assessment)	ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	๑๐๐.๐๐	
	ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๘.๓๓	
	ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน	๙๘.๑๐	
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ หรือแบบวัด OIT (Open Data Integrity and Transparency Assessment)	ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	๙๕.๐๐	
	ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	๙๑.๖๗	

เทศบาลตำบลพลับพลาณารายณ์ ได้วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ปี ๒๕๖๗ ทั้งจากแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) โดยสรุปเป็นประเด็น ดังต่อไปนี้

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของเทศบาลตำบลพลับพลาณารายณ์

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ประเด็น	การวิเคราะห์ข้อมูล	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ			ผู้รับผิดชอบ
		มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	
๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ - ข้อที่เกี่ยวข้อง ๑๑ ได้ ๑๐๐ คะแนน ๑๒ ได้ ๑๐๐ คะแนน ๑๓ ได้ ๑๐๐ คะแนน ๑๔ ได้ ๑๐๐ คะแนน ๑๕ ได้ ๑๐๐ คะแนน ๑๖ ได้ ๑๐๐ คะแนน ๑๗ ได้ ๑๐๐ คะแนน ๑๘ ได้ ๑๐๐ คะแนน ๑๙ ได้ ๑๐๐ คะแนน ๒๐ ได้ ๑๐๐ คะแนน ๒๑ ได้ ๑๐๐ คะแนน * รายละเอียดปรากฏตามภาคผนวก	จากการวิเคราะห์ผลการประเมินในปี ๒๕๖๗ ในประเด็นกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ พบว่ามีประเด็นที่ควรปรับปรุง ๓ ประเด็น ได้แก่ ๑. ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่า การปฏิบัติงาน/ให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ๒. ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการปฏิบัติงาน/ให้บริการกับผู้มาติดต่ออย่างไม่เป็นธรรมและเลือกปฏิบัติ ๓. ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเคยถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ	จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน และการบริการประชาชน เพิ่มช่องทาง หรือระบบการร้องเรียนการประพฤติมิชอบ ตลอดจนการเพิ่มช่องทางการบริการ เผยแพร่แนวทางการร้องเรียนการประพฤติมิชอบ	- ดำเนินการระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน หรือคู่มือการให้บริการ - พัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติ สร้างความเท่าเทียมในการกิจหรือบริการนั้น ๆ - ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ จัดกิจกรรมใด ๆ เพื่อจัดการความเสี่ยงในการเรียกรับสินบนหรือให้สินบนดังกล่าว และประชาสัมพันธ์ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๘ ๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘ ๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๘	ทุกหน่วยงาน ทุกหน่วยงาน สำนักปลัดเทศบาล

ประเด็น	การวิเคราะห์ข้อมูล	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ			ผู้รับผิดชอบ
		มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	
๒. การให้บริการ e-service - ข้อที่เกี่ยวข้อง E๑ ได้ ๑๐๐ คะแนน E๒ ได้ ๑๐๐ คะแนน E๓ ได้ ๑๐๐ คะแนน E๗ ได้ ๑๐๐ คะแนน E๘ ได้ ๑๐๐ คะแนน E๙ ได้ ๙๘.๕๗ คะแนน O๑๒ ได้ ๑๐๐ คะแนน O๑๓ ได้ ๑๐๐ คะแนน O๒๕ ได้ ๑๐๐ คะแนน * รายละเอียดปรากฏตาม ภาคผนวก	จากการวิเคราะห์ผลการประเมินในปี ๒๕๖๗ ในประเด็นการให้บริการและระบบ E-service พบว่ามีประเด็นที่ควรปรับปรุง คือ - ประเด็นมีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ กับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงาน ยังไม่มีหรือยังไม่ทราบว่ามีการให้บริการ ออนไลน์มาใช้ในการดำเนินการ/การให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น	- จัดทำ application e-service เพื่อบริการ ประชาชน เพราะสามารถ เข้าถึงได้ง่ายกว่าเว็บไซต์ - ประชาสัมพันธ์การ ให้บริการ E-Service	- มอบหมายให้ทุกหน่วยงาน ประชาสัมพันธ์ การให้บริการผ่าน E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบ โดยทั่วถึง หรือ จัดทำโครงการ application เกี่ยวกับการ บริการ เพื่อให้เข้าถึงประชาชนได้ยิ่งขึ้น	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	ทุกหน่วยงาน

ประเด็น	การวิเคราะห์ข้อมูล	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ			ผู้รับผิดชอบ
		มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	
๓. ช่องทางและรูปแบบ การประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร - ข้อที่เกี่ยวข้อง E๔ ได้ ๑๐๐ คะแนน E๕ ได้ ๑๐๐ คะแนน E๖ ได้ ๑๐๐ คะแนน O๑ ได้ ๑๐๐ คะแนน O๒ ได้ ๑๐๐ คะแนน O๓ ได้ ๙๘.๕๗ คะแนน O๔ ได้ ๑๐๐ คะแนน O๕ ได้ ๑๐๐ คะแนน O๖ ได้ ๑๐๐ คะแนน * รายละเอียดปรากฏตาม ภาคผนวก	จากการวิเคราะห์ผลการประเมินในปี ๒๕๖๗ ในประเด็นช่องทางและรูปแบบการ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร พบว่ามี ประเด็นที่ควรปรับปรุง คือ - ช่องทางการเข้าถึงข้อมูล บริการ การเสนอ ความคิดเห็น และข่าวสารต่างๆของเทศบาล ตำบลพลับพลาณารายณ์ ไม่ชัดเจน เข้าถึงยาก	- ปรับปรุง/ติดตาม โดยการ ตั้งกลุ่ม หรือสิ่งอื่นๆ ที่ สามารถประสานงานกับผู้ให้ บริการเว็บไซต์ได้ตลอด - โครงการจัดทำ application ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ ข้อมูลข่าวสาร - กิจกรรมสร้างกลุ่มไลน์ ชุมชนย่อยหรือผู้สูงอายุใน เขตพื้นที่เทศบาล เพื่อ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ ข้อมูลข่าวสาร	- มอบหมายให้กองยุทธศาสตร์และ งบประมาณ ประสานงานกับผู้บริการเว็บไซต์ ของหน่วยงานให้มีเข้าถึงข้อมูลได้ง่ายยิ่งขึ้น - มอบหมายให้กองยุทธศาสตร์และ งบประมาณ จัดทำโครงการ และดำเนินการ ประสานงานหน่วยงานภายในที่เกี่ยวข้องกับ การบริการประชาชน - มอบหมายให้งานพัฒนาชุมชน สำนัก ปลัดเทศบาล สร้างกลุ่มไลน์ชุมชนย่อยหรือ ผู้สูงอายุในเขตพื้นที่เทศบาล เพื่อ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๘ ๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๘ ๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๘	กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ และทุกหน่วยงาน ภายใน สำนักปลัดเทศบาล

ประเด็น	การวิเคราะห์ข้อมูล	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ			ผู้รับผิดชอบ
		มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	
๔. กระบวนการกำกับดูแล การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ - ข้อที่เกี่ยวข้อง ๑๐ ได้ ๑๐๐ คะแนน ๑๑ ได้ ๑๐๐ คะแนน ๑๒ ได้ ๑๐๐ คะแนน * รายละเอียดปรากฏตาม ภาคผนวก	จากการวิเคราะห์ผลการประเมินในปี ๒๕๖๗ ในประเด็นกระบวนการกำกับดูแลการใช้ ทรัพย์สินของทางราชการ พบว่า ไม่มีประเด็น ที่ต้องปรับปรุง ซึ่งจะต้องรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงาน อย่างต่อเนื่อง	- จัดกิจกรรม หรือมอบ นโยบายการสร้างจิตสำนึก ให้การปฏิบัติราชการ ซึ่ง ครอบคลุมถึงกระบวนการ กำกับดูแลการใช้ทรัพย์สิน ของทางราชการ - มาตรการสร้างผู้ดูแล ทรัพย์สินตามระเบียบพัสดุ	- จัดทำมาตรการไม่รับผลประโยชน์ และ เผยแพร่ประมวลจริยธรรมของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล และเจ้าหน้าที่ของรัฐ - กำหนดตัวบุคคลที่รับผิดชอบดูแลทรัพย์สิน ให้ชัดเจนตามระเบียบพัสดุ	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘ ๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	สำนักปลัดเทศบาล กองคลัง

ประเด็น	การวิเคราะห์ข้อมูล	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ			ผู้รับผิดชอบ
		มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	
๕. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง - ข้อที่เกี่ยวข้อง 1๔ ได้ ๑๐๐ คะแนน 1๕ ได้ ๑๐๐ คะแนน 1๖ ได้ ๑๐๐ คะแนน 0๑๔ ได้ ๑๐๐ คะแนน 0๑๕ ได้ ๑๐๐ คะแนน 0๑๖ ได้ ๑๐๐ คะแนน 0๑๗ ได้ ๑๐๐ คะแนน * รายละเอียดปรากฏตามภาคผนวก	จากการวิเคราะห์ผลการประเมินในปี ๒๕๖๗ ในประเด็นกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง พบว่าไม่มีประเด็นที่ต้องปรับปรุง ซึ่งจะต้องรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง	- จัดกิจกรรม หรือมอบนโยบายการสร้างจิตสำนึกให้การปฏิบัติราชการ ซึ่งครอบคลุมถึงกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง - เปิดเผยข้อมูลด้านงบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้าง ให้บุคลากร และบุคคลภายนอกได้รับทราบผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ , Line , Facebook	- จัดทำประกาศ เจตจำนงสุจริต หรือสร้างจิตสำนึกให้การปฏิบัติราชการ ซึ่งครอบคลุมถึงกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง - มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเปิดเผยข้อมูลด้านงบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้าง ให้บุคลากร และบุคคลภายนอกได้รับทราบผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ , Line , Facebook	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๘ ๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๘	สำนักปลัดเทศบาล กองคลัง กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ

ประเด็น	การวิเคราะห์ข้อมูล	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ			ผู้รับผิดชอบ
		มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	
๖. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจ และการบริหารงานบุคคล - ข้อที่เกี่ยวข้อง 1๔ ได้ ๑๐๐ คะแนน 1๕ ได้ ๑๐๐ คะแนน 1๖ ได้ ๑๐๐ คะแนน 0๑๔ ได้ ๑๐๐ คะแนน 0๑๕ ได้ ๑๐๐ คะแนน 0๑๖ ได้ ๑๐๐ คะแนน 0๑๗ ได้ ๑๐๐ คะแนน * รายละเอียดปรากฏตาม ภาคผนวก	จากการวิเคราะห์ผลการประเมินในปี ๒๕๖๗ ในประเด็นกระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล พบว่าไม่มีประเด็นที่ต้องปรับปรุง ซึ่งจะต้องรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง	- ดำเนินการขับเคลื่อน จริยธรรม อย่างต่อเนื่อง - กำหนดนโยบายหรือ แผนการบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคลที่มุ่งเน้น การแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการ ทรัพยากรบุคคล และ กำกับติดตามการขับเคลื่อน นโยบายหรือแผนดังกล่าว อย่างต่อเนื่อง และเปิดเผย หลักเกณฑ์การบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ สอดคล้อง กับแนวทางการขับเคลื่อน จริยธรรม	- จัดทำคำสั่งกรรมการด้านการขับเคลื่อน คุณธรรมและจริยธรรมอย่างต่อเนื่อง - มอบหมายให้งานบริหารงานบุคคล จัดทำนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคลที่มุ่งเน้นการแก้ไขปัญหา เกี่ยวกับด้านทรัพยากรบุคคล และกำกับ ติดตามการขับเคลื่อนนโยบายหรือแผน ดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง และเปิดเผยหลักเกณฑ์ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ สอดคล้อง กับแนวทางการขับเคลื่อนจริยธรรม	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๘	สำนักปลัดเทศบาล สำนักปลัดเทศบาล สำนักปลัดเทศบาล ร่วมกับ องค์กรสร้างชาติ

ข้อเสนอแนะต่อผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(เทศบาลตำบลพลับพลาณารายณ์)

เทศบาลตำบลพลับพลาณารายณ์ มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ อยู่ในระดับผ่านดีและบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม ๘๕ คะแนนขึ้นไป และมีคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒ และ OIT ที่มีค่าคะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ (๙๖.๙๘) คะแนน

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

- เทศบาลตำบลพลับพลาณารายณ์ ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่

๑. การปฏิบัติหน้าที่
๒. การใช้งบประมาณ
๓. การใช้อำนาจ
๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต

โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

- เทศบาลตำบลพลับพลาณารายณ์ ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ (EitPublic ๖. คุณภาพการดำเนินงาน ๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร EitSurvey ๖. คุณภาพการดำเนินงาน)

โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ (EitPublic ๘. การปรับปรุงการทำงาน กับ EitSurvey ๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๘. การปรับปรุงการทำงาน) ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public)

e๙ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าไม่เคยใช้ระบบการให้บริการออนไลน์(E-Service) ของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๘) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

ส่วนที่ ๒ ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

e๔ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด ๙.๑, ๙.๒, ๙.๓)

e๕ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน ดังนั้น หน่วยงานควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๖) ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมทั้ง ควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้โดยง่าย

e๖ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๒๕)

e๗ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีมีการปรับปรุงการดำเนินงานหรือโครงการเพื่อตอบสนองต่อประชาชนและส่วนรวมเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๒๕) อีกทั้ง หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๖) โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

เทศบาลตำบลพลับพลาณารายณ์) ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็นดังนี้

๐๒๑ การขับเคลื่อนจริยธรรม หน่วยงานควรดำเนินการจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน ตลอดจนให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ และแนวทางที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด โดยควรให้ความสำคัญกับการเผยแพร่ สร้างความเข้าใจและการให้คำปรึกษาแนะนำในเรื่องมาตรฐานทางจริยธรรมและการประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมหรือข้อกำหนดจริยธรรมของหน่วยงาน ตลอดจนการขับเคลื่อนจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานผ่านกิจกรรมหรือการฝึกอบรมของหน่วยงาน และที่สำคัญคือ ควรมีการกำหนดให้มี

การประเมินจริยธรรม และการนำผลการประเมินจริยธรรมดังกล่าวไปใช้ในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของหน่วยงานในทุกกระบวนการ

O๒๗ การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยให้ความสำคัญกับการขับเคลื่อนหรือเสริมสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy เพื่อให้เกิดค่านิยมและวัฒนธรรม No Gift Policy แก่เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน

นอกจากนี้หน่วยงานควรศึกษาและทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินในแต่ละปี โดยเฉพาะกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจประเมินแบบวัด OIT เช่น การเผยแพร่ข้อมูลไว้บนหน้าเว็บไซต์หลัก การส่งข้อมูลสำหรับการตรวจประเมินที่มี URL เป็นเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และการรักษาหรือคงสภาพเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้สามารถเข้าถึงได้ตลอดเวลา เป็นต้น ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลที่มีความครบถ้วนและชัดเจนตามองค์ประกอบของข้อมูลที่กำหนด

ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของเทศบาลตำบลพลับพลาณารายณ์

๑. เจ้าหน้าที่ไม่เพียงพอ เนื่องจากมีอัตรากำลังเจ้าหน้าที่น้อย และต้องรับผิดชอบหลายหน้าที่
๒. เจ้าหน้าที่ขาดความรู้ความเข้าใจในการประเมิน
๓. เจ้าหน้าที่ยังขาดความรู้ความเข้าใจสำหรับการใช้เทคโนโลยีในการประเมิน หรือไม่มีอุปกรณ์ที่สะดวกในการประเมิน

ภาคผนวก (รายละเอียดผลการประเมินรายชื่อ ประจำปี ๒๕๖๗)

IIT	EitPublic	EitSurvey	OIT					
IIT 1 การปฏิบัติงาน	คะแนนเฉลี่ย 100.00	IIT 2 การใช้งบประมาณ	คะแนนเฉลี่ย 100.00					
IIT 3 การใช้อำนาจ	คะแนนเฉลี่ย 100.00	IIT 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ	คะแนนเฉลี่ย 100.00					
IIT 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต	คะแนนเฉลี่ย 100.00							
i1 การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด								100.00
หัวข้อการประเมิน		ไม่เป็นไปตามที่กำหนด	เป็นไปตามที่กำหนด น้อยที่สุด	เป็นไปตามที่กำหนด น้อย	เป็นไปตามที่กำหนด ค่อนข้างมาก	เป็นไปตามที่กำหนด มาก	เป็นไปตามที่กำหนด มากที่สุด	คะแนน
i1 การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด		0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00
i2 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด								100.00
หัวข้อการประเมิน		เจ้าหน้าที่ทุกคน ปฏิบัติงานอย่างไม่เท่าเทียมกัน	มีสัดส่วน น้อยที่สุด	มีสัดส่วน น้อย	มีสัดส่วน ค่อนข้างมาก	มีสัดส่วน มาก	มีสัดส่วน มากที่สุด	คะแนน
i2 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด		0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00
i3 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสับบนเพื่อแลกเปลี่ยนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่								100.00
หัวข้อการประเมิน				ไม่มี		มี		คะแนน
i3 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสับบนเพื่อแลกเปลี่ยนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่				100.00%		0.00%		100.00
i4 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด								100.00
หัวข้อการประเมิน		ไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์	เป็นไปตามวัตถุประสงค์ น้อยที่สุด	เป็นไปตามวัตถุประสงค์ น้อย	เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ค่อนข้างมาก	เป็นไปตามวัตถุประสงค์ มาก	เป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากที่สุด	คะแนน
i4 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด		0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00
i5 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่เบิกจ่ายเงินเป็นกิจ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด								100.00
หัวข้อการประเมิน		ไม่มีเจ้าหน้าที่คนใดที่มีการเบิกจ่ายเป็นกิจ	มีสัดส่วน น้อยที่สุด	มีสัดส่วน น้อย	มีสัดส่วน ค่อนข้างมาก	มีสัดส่วน มาก	มีสัดส่วน มากที่สุด	คะแนน
i5 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่เบิกจ่ายเงินเป็นกิจ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด		100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00
i6 หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด								100.00
หัวข้อการประเมิน		ไม่มี	มี น้อยที่สุด	มี น้อย	มี ค่อนข้างมาก	มี มาก	มี มากที่สุด	คะแนน
i6 หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด		100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00

e7 หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน							100.00
หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน
e7 หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00
e8 หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน							100.00
หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน
e8 หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00
e9 ท่านเคยใช้จาบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่							98.57
หัวข้อการประเมิน	ไม่เคย		เคย		คะแนน		
e9 ท่านเคยใช้จาบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่	1.43%		98.57%		98.57		

EitSurvey	คะแนนเฉลี่ย	EitSurvey	คะแนนเฉลี่ย	EitSurvey	คะแนนเฉลี่ย
6 คุณภาพการดำเนินงาน	100.00	7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร	96.67	8 การปรับปรุงการทำงาน	96.67

e1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา							100.00
หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน
e1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00
e2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน							100.00
หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน
e2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00
e3 ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่							100.00
หัวข้อการประเมิน				ไม่เคย	เคย		คะแนน
e3 ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่				100.00%	0.00%		100.00
e4 หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย							96.00
หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน
e4 หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	20.00%	80.00%	96.00
e5 หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน							97.00
หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน
e5 หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	15.00%	85.00%	97.00
e6 เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน							97.00
หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน
e6 เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	15.00%	85.00%	97.00

e7 หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน							96.00
หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน
e7 หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	20.00%	80.00%	96.00
e8 หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน							94.00
หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน
e8 หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	30.00%	70.00%	94.00
e9 ท่านเคยใช้จากระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่							100.00
หัวข้อการประเมิน	ไม่เคย		เคย		คะแนน		
e9 ท่านเคยใช้จากระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่	0.00%		100.00%		100.00		

IIT	EitPublic	EitSurvey	OIT
-----	-----------	-----------	-----

OIT	คะแนนเฉลี่ย	OIT	คะแนนเฉลี่ย
9 การเปิดเผยข้อมูล	95.00	10 การป้องกันการทุจริต	91.67

ข้อมูลพื้นฐาน			100.00
หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน	
๐1 โครงสร้าง	100.00	ดูเพิ่มเติม	
๐2 ข้อมูลผู้บริหาร	100.00	ดูเพิ่มเติม	
๐3 อำนาจหน้าที่	100.00	ดูเพิ่มเติม	
๐4 ข้อมูลการติดต่อ	100.00	ดูเพิ่มเติม	
๐5 ข่าวประชาสัมพันธ์	100.00	ดูเพิ่มเติม	
๐6 Q&A	100.00	ดูเพิ่มเติม	
การบริหารงานและงบประมาณ			100.00
หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน	
๐7 แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	100.00	ดูเพิ่มเติม	
๐8 แผนและความสำเร็จในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	100.00	ดูเพิ่มเติม	
๐9 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	100.00	ดูเพิ่มเติม	
๐10 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	100.00	ดูเพิ่มเติม	
๐11 คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อ*	100.00	ดูเพิ่มเติม	
๐12 ข้อมูลสถิติการให้บริการ*	100.00	ดูเพิ่มเติม	
๐13 E-Service	100.00	ดูเพิ่มเติม	

การจัดซื้อจัดจ้าง			100.00
หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน	
๐14 รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100.00	กลุ่ม 3 รายการ 1.จ้างก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายซอยบ้านป่าบกแก้ว หมู่ที่ 12 ตำบลคลองนารายณ์ อำเภอเมืองจันทบุรี	ดูเพิ่มเติม
๐15 ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100.00		ดูเพิ่มเติม
๐16 ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100.00	กลุ่ม 3 รายการ 1.จ้างวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพักสำเร็จรูปและทางเท้าสายหมู่บ้านไยยนต์ 2.จ้างติดตั้งไฟฟ้าและแสงสว่าง (ตาม	ดูเพิ่มเติม
๐17 รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	100.00	กลุ่ม 3 รายการ 1.โครงการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยววัดทองทั่วและโบราณสถานเมืองเพนียด โดยติดตั้งโคมไฟถนนพลังงานแสงอาทิตย์	ดูเพิ่มเติม
การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล			75.00
หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน	
๐18 แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	100.00		ดูเพิ่มเติม
๐19 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	100.00		ดูเพิ่มเติม
๐20 ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	100.00		ดูเพิ่มเติม
๐21 การยื่นเคเล่อนจริยธรรม	0.00	กิจกรรมเสริมสร้าง/ส่งเสริมจริยธรรมที่ดำเนินการโดยหน่วยงาน ในปี พ.ศ. 2567 แต่ในกิจกรรมในตัวโครงการระบุระยะเวลาคือ	ดูเพิ่มเติม
การส่งเสริมความโปร่งใส			100.00
หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน	
๐22 แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00		ดูเพิ่มเติม
๐23 ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00		ดูเพิ่มเติม
๐24 ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00		ดูเพิ่มเติม
๐25 การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	100.00		ดูเพิ่มเติม

การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน			83.33
หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน	
๐26 ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติงานที่	100.00	ดูเพิ่มเติม	
๐27 การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	0.00	ไม่มีการดำเนินงานกิจกรรมที่แสดงถึงกิจกรรมในลักษณะการประชุม การสนทนา เพื่อถ่ายทอดหรือมอบนโยบาย หรือเสริมสร้างความรู้	
๐28 รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	100.00	ดูเพิ่มเติม	
๐29 รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	100.00	ดูเพิ่มเติม	
๐30 การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน	100.00	ดูเพิ่มเติม	
๐31 รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	100.00	ดูเพิ่มเติม	
การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส			100.00
หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน	
๐32 แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	100.00	ดูเพิ่มเติม	
๐33 รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	100.00	ดูเพิ่มเติม	
๐34 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100.00	ดูเพิ่มเติม	
๐35 รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100.00	ดูเพิ่มเติม	